**О формировании резерва управленческих кадров**

**МО Новосветское сельское поселение**

 В соответствии с постановлением администрации Новосветского сельского поселения Гатчинского муниципального района Ленинградской области от 22 октября 2012 года № 315 «О порядке формирования и подготовки резерва управленческих кадров в МО Новосветское сельское поселение Гатчинского муниципального района» **объявляется** о формировании резерва управленческих кадров для замещения должностей МО Новосветское сельское поселение.

**Перечень должностей муниципальной службы:**

|  |  |
| --- | --- |
| *Категория должностей**муниципальной службы* | *Наименование должностей**муниципальной службы* |
| Главная муниципальная должностьмуниципальной службы | Заместитель главы администрации Новосветского сельского поселения |
| Ведущая муниципальная должностьмуниципальной службы | Начальник отдела бюджетного учета и отчетности – главный бухгалтер |

**Перечень должностей муниципальных бюджетных учреждений:**

|  |  |
| --- | --- |
| Муниципальное бюджетное учреждениекультуры Новосветский культурно – досуговый центр «Лидер» | Директор |
| Новосветское муниципальное казенное учреждение «Служба по благоустройству и бытовому обслуживанию» | Директор |

 К лицам претендующим на включение в резерв, предъявляются следующие требования:

 - возраст не должен превышать 40 лет;

 -наличие высшего профессионального образования;

 -наличие стажа работы;

 При включении в резерв на должности руководителей муниципальных бюджетных учреждений при наличии высшего профессионального образования и стажа работы - не менее 5 лет.

 При включении на главные и ведущие должности муниципальной службы требования к стажу устанавливаются следующие:

 - на главные должности муниципальной службы – высшее профессиональное образование, не менее двух лет стажа муниципальной службы или не менее четырех лет стажа работы по специальности;

 - на ведущие должности муниципальной службы – высшее профессиональное образование, не менее одного года стажа муниципальной службы или не менее трех лет стажа работы по специальности.

 Для включения в резерв в комиссию представляются следующие документы:

 - личное заявление гражданина для включения в резерв:

 - собственноручно заполненная и подписанная анкета;

 - копия паспорта или заменяющего его документ;

 - копия документов, подтверждающих необходимое профессиональное образование, заверенные кадровой службой по месту работы;

 - копия трудовой книжки, заверенная кадровой службой по месту работы;

 - характеристики, рекомендации либо отзывы с предыдущих мест работы.

 Кандидат вправе дополнительно представить копии документов о дополнительном профессиональном образовании, наличии ученой степени, ученого звания, иных знаков отличия и признания заслуг перед государством.

 Документы представляются в администрацию Новосветского сельского поселения в течение 30 дней со дня опубликования по адресу:

Ленинградская область, Гатчинский район, пос. Новый Свет, д. 72

с 10:00 до 12:00 и 15:00 до 17:00 ежедневно кроме субботы и воскресенья.

Информацию можно получить по телефону – 8(81371)68-888

С образцами заявления и анкеты можно ознакомиться на официальном сайте администрации Новосветского сельского поселения **www.admnovsvet.ru**

**…………………………….**